

別表

(1) 採用発令

区 分	発 令 事 項	備 考
職 員	社会福祉法人昭和村社会福祉協議会職員に任命する 〇〇に任ずる ※職名 〇〇勤務を命ずる ※係名 〇級〇号俸 月額〇〇円を給する	

(2) 条件付採用延長等発令

延 長	条件付採用期間は〇年〇月〇日まで延長する	
正式採用	社会福祉法人昭和村社会福祉協議会職員として正式採用する	

(3) 昇任（昇格）発令

昇任（昇格）	〇〇に任ずる ※職名	昇格を伴う場合の給料 月額昇給発令通知書 による
--------	------------	--------------------------------

(4) 配置換え発令

配置換え	〇〇勤務を命ずる	昇任発令と並行すること ができる
------	----------	---------------------

(5) 兼職発令

兼 職	兼ねて〇〇に任ずる ※職名 兼ねて〇〇勤務を命ずる ※係名	他係の職務を兼務する 場合
兼職解除	〇〇の兼職を解く ※職名又は係名	退職により兼職も解除 する

(6) 兼務発令

兼 務	〇〇の職務を命ずる ※職務名	
兼務解除	〇〇の職務を解く ※職務名	退職により兼務も削除 する

(7) 昇給、俸給改定発令

昇 給	俸給表〇級〇号俸〇〇円を給する	昇給発令通知書の交付 に替える
俸給改定	〇年〇月〇日施行職員の給与規程により〇級〇号俸 〇〇円を給する	

(8) 休職発令

休 職	職員の就業規則第 30 条の規定により〇年〇月〇日まで休職を命ずる	
復 職	職務に復帰させる	

(9) 育児休業等発令

育児休業承認	育児（介護）休業を承認する 期間は〇年〇月〇日から〇年〇月〇日までとする	育児（介護）休業取扱通知書の交付に替える
延 長	育児（介護）休業の期間を〇年〇月〇日まで延長する	育児（介護）休業取扱通知書の交付に替える
復 職	職務に復帰した（〇年〇月〇日）	

(10) 退職発令

定 年	職員の就業規則第 39 条の規定により〇年〇月〇日限り定年退職	
依願退職	願いにより解職する	

※死亡退職の場合は、発令しない

(11) 処分発令

戒 告	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として戒告する	〇〇処分の〇〇には懲戒又は分限を記載
減 給	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として〇月（日）間俸給月額 of 〇分の 1 を減給する	
降 任	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として〇〇に任ずる	
停 職	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として〇月（日）間停職する	
降 給	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として俸給表〇級〇号俸を給する	
降 格	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として〇〇に任ずる 俸給表〇級〇号俸〇〇円を給する	
解 雇	就業規則第 35 条の規定により〇〇処分として解雇する	

(12)

事務取扱	〇〇事務取扱を命ずる ※職名 期間は〇年〇月〇日までとする	
職務代理	〇〇職務代理を命ずる ※職名 期間は〇年〇月〇日までとする	

解 職	〇〇事務取扱（〇〇職務代理）を解く ※職名	期間のある場合は不要
-----	-----------------------	------------

（１３）嘱託、臨時及び非常勤的任用発令

採 用	社会福祉法人昭和村社会福祉協議会嘱託職員（臨時雇用職員・非常勤雇用職員）に任命する 〇〇に任ずる ※職名 任用期間〇年〇月〇日から〇年〇月〇日 〇〇勤務を命ずる ※係名	嘱託職員で役職のある場合のみ 無期時は省略 係に属さない役職時は省略
依願退職	願いにより解職する 〇〇の職を解く ※嘱託職員、臨時雇用職員又は非常勤雇用職員	採用区分変更の場合

※年月日、任命権者等について

年月日は、発令の日とする

任命権者は会長とする

任命権者の末尾には、その任命権者の職印を押印しなければならない